

Facultad de
Ciencias Económicas
y de Administración



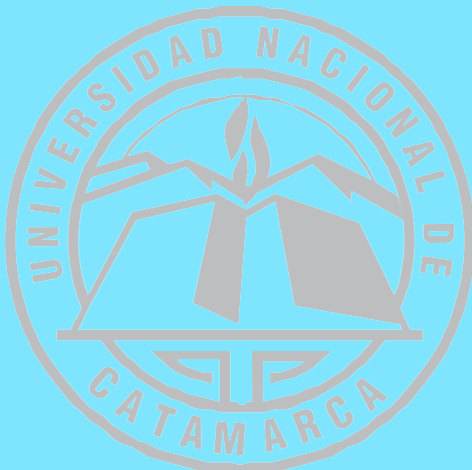
Ingreso 2024

como INCRIBIRSE

al ingreso 2024 de la

Facu

www.eco.unca.edu.ar



Facultad de
Ciencias Económicas
y de Administración



Ingreso 2024



Facultad de
Ciencias Económicas
y de Administración




Ingresa a través de
<https://preinscripcion.unca.edu.ar/>

ATENCIÓN

Verifica que el sitio en donde estas
tengo el logo de la UNCa



 **Guarani**
Sistema de Gestión Académica

Versión 3.10

Ingresá tus datos

E-mail

Clave

¿Usuario nuevo en el sistema?

¿Olvidaste tu clave de acceso?

SIU-Preinscripción :: UNCa

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente.

Si ya te preinscribiste, podés ingresar para completar tus datos escribiendo el e-mail y la clave que ingresaste en el proceso de preinscripción.

Tu preinscripción no está completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

Debes hacer clic en el botón
Regístrate para luego completar los
Datos del usuario.

Los datos cargados en esta pantalla no podrán ser modificados posteriormente. Por favor verifica que los mismos sean correctos antes de generar el usuario. Finalmente, supera el captcha de seguridad tildando el recuadro No soy un robot para luego hacer clic en **Generar usuario**

Crear nuevo usuario

Tu preinscripción no estará completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente. Completá los campos de este formulario con atención. **LUEGO NO PODRÁS MODIFICARLOS.**

Una vez completado podrás ingresar al sistema, con el usuario y clave que ingresás ahora.

ATENCIÓN: los datos cargados en esta pantalla no podrán ser modificados posteriormente. Por favor, verificá que los mismos sean correctos antes de generar el usuario.

Datos del usuario

E-mail (*)

Repetir e-mail (*)

Clave (*)

Reingresá la clave (*)

Datos personales

Apellido (*)

Nombres (*)

Nacionalidad (*)

País emisor del documento (*)

Tipo de Documento (*)

Número de documento (*)

No soy un robot



Generar usuario

Volver

CAPTCHA

Debes tildar en el recuadro no soy un robot y esperar hasta que tenga un tilde verde

No soy un robot



Generar usuario

Volver

Recibirás un email similar a este en tu casilla de correo. Si no llega verifica en la carpeta SPAM o Correo no deseado

Este e-mail fue enviado para iniciar el proceso de activación de la cuenta de Preinscripción asociada con la dirección de e-mail siu.guarani.unca@unca.edu.ar Por favor, verificá que los datos ingresados sean correctos:

- Apellido:
- Nombres:
- Nacionalidad:
- País emisor del documento:
- Tipo de Documento:
- Nro. Documento:

Si los datos son correctos, entonces seguí este link para completar el alta en Preinscripción: <http://preinscripcion.unca.edu.ar/acceso/login?auth=token&t=4fd86168b98311b048550d89da476b2c02a295b>

Clickea el link, si no funciona, intentá copiarlo y pegalo en la barra de direcciones de tu navegador

Si no solicitaste este mail, simplemente ignoralo.

¡Listo! Ya tenés un usuario y automáticamente te llevará a la página donde empiezas a realizar la carga de datos para inscribirte.

¡Lo primero que debes hacer es seleccionar la propuesta. Para eso hacés click en **ELEGIR PROPUESTA**. Cuando se menciona la propuesta se hace referencia a la carrera que querés ingresar

SIU-Preinscripción

Como primer paso, elegí la propuesta a la que querés preinscribirte.

Selección de propuesta

Responsable Académica (*)
Facultad de Ciencias Económicas y de Administ

Propuesta (*)
Tecnico Universitario en Administración Pública

Ubicación (*)
Los Altos

Modalidad (*)
Presencial

Aceptar Cerrar

Para tener en cuenta:

- Los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios.
- No necesitas cargar todos los campos obligatorios en una sola sesión.
- Siempre podrás ingresar nuevamente con tu usuario y contraseña.
- Recordá siempre hacer clic en GUARDAR cada vez que cargas en las diferentes categorías.

SIU-Preinscripción

Imprimir

Para imprimir es necesario que completes todos los campos obligatorios. (Ocultar)

Guardar

Propuesta

Datos adicionales

Datos principales

Datos personales

Financiamiento de estudios

Situación laboral

Situación familiar

Estudios

Tecnología

Deportes

Idiomas

Datos de salud

Datos adicionales

Turno preferido

Turno preferido

Mañana

¿Cómo conociste la Institución?

¿Cómo conociste la Institución?

Otras inscripciones

¿Te preinscribís simultáneamente a una segunda propuesta en otra Institución?

Motivos por los que elegiste esta Institución educativa

Por cuestiones económicas / bajo costo

Por el prestigio

Por la difusión

Por recomendación de otros estudiantes / graduados

Por recomendación de amigos / familiares

Por el sistema de ingreso

Completá los campos de este formulario. Una vez completado podés imprimirlo y presentarte en la sede, o podés guardarlo e imprimirlo posteriormente.

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

No necesitás cargar todos los campos obligatorios en una sola sesión.

IMPRESION

Mientras no completes los datos obligatorios no podrás realizar la impresión de la planilla. El sistema te indica con otro color las solapas incompletas

Datos de nacimiento

Fecha (*)

6/3/1973

Localidad (*)

Argentina catamará

Es necesario completar este campo: SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, CATAMARCA, ARGENTINA

Seleccioná el país y tipé las primeras letras de la localidad buscada para ver una lista de opciones. También podés usar la búsqueda avanzada.

Limpiar

Búsqueda avanzada

ATENCION

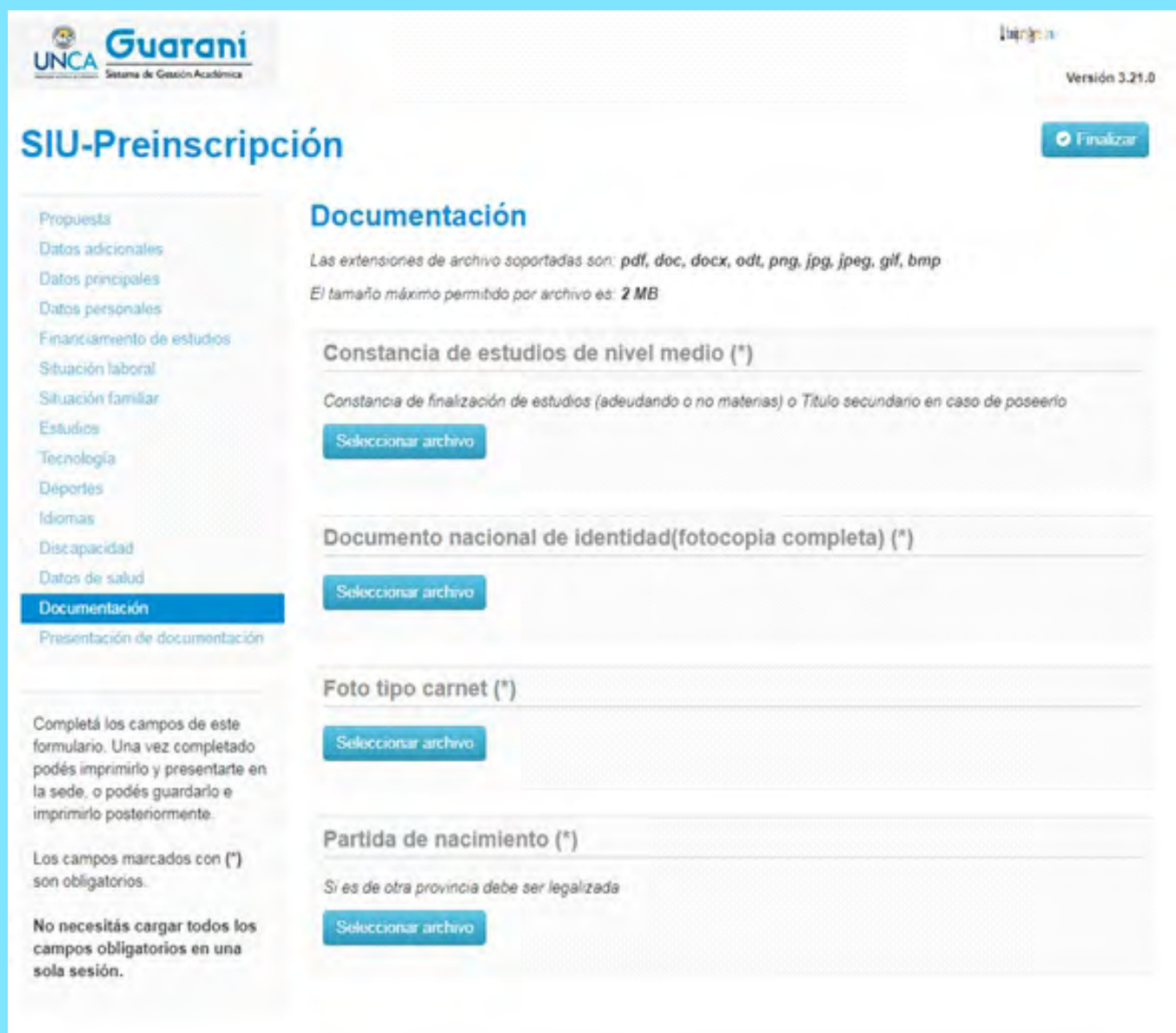
En los campos localidad y colegios secundario deberás escribir algunas letras y el sistema te permitirá seleccionar de las que tiene registradas

Proceso de Carga de la Documentación:

Deberá tener previamente el archivo de la documentación a cargar, recordá que las extensiones permitidas son: pdf, doc, docx, odt, png, jpg, jpeg, gif, bmp. El tamaño máximo permitido por archivo es 2MB, luego en la opción "Documentación" que esta resaltada en la imagen siguiente, cargar el archivo o documento con las extensiones permitidas según corresponda en el casillero que el sistema solicita, por eje DNI en la opción Documento Nacional de Identidad.

Al seleccionar el botón "seleccionar archivo" deberá indicar al sistema la localización del archivo o documento del DNI en su PC. Te recordamos que el DNI debe estar actualizado, por lo que no se aceptarán DNI de menores de 14 años ni constancia de que el mismo se encuentra en trámite. Te sugerimos que utilices alguna aplicación para escanear desde un celular, para generar fácilmente el pdf en un mismo archivo.

Deberás bajar la resolución a la mínima posible en configuración para que el archivo resultante sea liviano.



The screenshot shows the 'SIU-Preinscripción' web interface. At the top left is the UNCA logo with the text 'UNCA Guarani Sistema de Gestión Académica'. At the top right is the 'Inicio' link and 'Versión 3.21.0'. A blue 'Finalizar' button is in the top right corner. The main heading is 'SIU-Preinscripción'. On the left is a vertical menu with items: Propuestas, Datos adicionales, Datos principales, Datos personales, Financiamiento de estudios, Situación laboral, Situación familiar, Estudios, Tecnología, Deportes, Idiomas, Discapacidad, Datos de salud, and 'Documentación' (highlighted in blue). Below the menu is 'Presentación de documentación'. The main content area is titled 'Documentación' and contains instructions: 'Las extensiones de archivo soportadas son: pdf, doc, docx, odt, png, jpg, jpeg, gif, bmp' and 'El tamaño máximo permitido por archivo es: 2 MB'. There are four document upload sections, each with a 'Seleccionar archivo' button: 1. 'Constancia de estudios de nivel medio (*)' with the instruction 'Constancia de finalización de estudios (adeudando o no materias) o Título secundario en caso de poseerlo'. 2. 'Documento nacional de identidad(fotocopia completa) (*)'. 3. 'Foto tipo carnet (*)'. 4. 'Partida de nacimiento (*)' with the instruction 'Si es de otra provincia debe ser legalizada'. At the bottom left, there are three informational paragraphs: 'Completá los campos de este formulario. Una vez completado podés imprimirlo y presentarte en la sede, o podés guardarlo e imprimirlo posteriormente.', 'Los campos marcados con (*) son obligatorios.', and 'No necesitás cargar todos los campos obligatorios en una sola sesión.'

Una vez que realizó la carga de toda la documentación en la opción "Presentación de Documentación" deberás elegir día y hora para luego concurrir a presentar en la Sede UNCA, "Casa Pueblo" Los Altos, toda la documentación para que sea verificada y se realice la preinscripción a la propuesta.

The screenshot shows the 'Presentación de documentación' section of the SIU-Preinscripción form. The page header includes the UNCA Guarani logo and 'Versión 3.21.8'. A sidebar on the left lists various categories, with 'Presentación de documentación' highlighted. The main content area contains a 'Turno' field, a 'Fecha (*)' calendar for January 2024, and a 'Franjas horarias disponibles (*)' dropdown menu. Below the calendar is a 'Solicitar turno' button. A 'Finalizar' button is located in the top right corner. A 'Cancelar' button is also visible near the time slot dropdown.

UNCA Guarani
Sistema de Gestión Académica

Versión 3.21.8

SIU-Preinscripción

Finalizar

Presentación de documentación

Seleccioná el día para concurrir a presentar la documentación requerida haciendo click sobre el mismo. Luego seleccioná una franja horaria disponible y hacé click en "SOLICITAR TURNO".

Turno

Fecha (*)

Franjas horarias disponibles (*)

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Cancelar Solicitar turno

Finalizar

Completá los campos de este formulario. Una vez completado podés imprimirlo y presentarlo en la sede, o podés guardarlo e imprimirlo posteriormente.

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

No necesitás cargar todos los campos obligatorios en una sola sesión.

This screenshot is similar to the previous one but shows the 'Franjas horarias disponibles (*)' dropdown menu open. The date in the 'Fecha (*)' field is '31/01/2024'. The dropdown menu lists various time slots from 08:00 to 21:00. The 'De 10:00 a 11:00' slot is currently selected. The 'Solicitar turno' button is visible at the bottom right of the dropdown menu.

UNCA Guarani
Sistema de Gestión Académica

Versión 3.21.8

SIU-Preinscripción

Finalizar

Presentación de documentación

Seleccioná el día para concurrir a presentar la documentación requerida haciendo click sobre el mismo. Luego seleccioná una franja horaria disponible y hacé click en "SOLICITAR TURNO".

Turno

Fecha (*)

Franjas horarias disponibles (*)

31/01/2024

- Seleccioná --
- De 08:00 a 09:00
- De 09:00 a 10:00
- De 10:00 a 11:00
- De 11:00 a 12:00
- De 12:00 a 13:00
- De 13:00 a 14:00
- De 14:00 a 15:00
- De 15:00 a 16:00
- De 16:00 a 17:00
- De 17:00 a 18:00
- De 18:00 a 19:00
- De 19:00 a 20:00
- De 20:00 a 21:00

Cancelar Solicitar turno

Finalizar

Completá los campos de este formulario. Una vez completado podés imprimirlo y presentarlo en la sede, o podés guardarlo e imprimirlo posteriormente.

Una vez finalizada la carga de toda la información que el sistema te solicita. Hacer clic en el botón finalizar para cerrar la preinscripción.

Si le falta algún dato el sistema le indicará con rojo y no permitirá finalizar la preinscripción.

Si necesitas modificar algún dato después de finalizar la preinscripción, deberás seguir estos pasos:

- Reabre la preinscripción.
- Actualiza la información necesaria.
- Finaliza nuevamente la preinscripción.

Recuerda que es importante verificar y asegurarte de que toda la información esté correcta antes de finalizar la preinscripción por segunda vez.