



Facultad de Ciencias Económicas y  
Administración- UNCa  
Secretaría de Investigación, Innovación y Transferencia



# TALLER DE FORMACIÓN CVAR - PRINUAR

Mg. Andrea Morales



Facultad de Ciencias Económicas y  
Administración- UNCa



CVar



**CURRICULUM  
VITAE ARGENTINO**



Ministerio de Ciencia,  
Tecnología e Innovación  
Argentina



Secretaría de Articulación  
Científico Tecnológica



## QUÉ ES EL CVAR

El CVar es el **Registro Unificado y Normalizado a nivel nacional de los Datos Curriculares del personal científico y tecnológico** que se desempeña en las distintas instituciones argentinas.



## ¿POR QUÉ DEBO COMPLETAR EL CVAR?

Permitirá:

- **Participar en convocatorias institucionales, incluyendo las de financiamiento para proyectos.**
- **Postular a concursos docentes.**

A nuestras instituciones permitirá:

- **Disponer de información para la planificación y la toma de decisiones.**
- **Promover el intercambio de información entre instituciones.**
- **Consultar qué, quién, cuándo, dónde y cómo se realiza investigación y desarrollo en Argentina.**



## ¿Quiénes deben completar su CVAR?

Todas las personas que desarrollan actividades científicas y tecnológicas en instituciones argentinas oficiales o privadas.

Esto es:

- Investigadores y tecnólogos.
- Becarios de investigación.
- Personal de apoyo a la CyT.



## ¿Cómo me registro para obtener el CVAR?

<http://cvar.sicytar.mincyt.gob.ar/>



SICYT.ar  
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA ARGENTINA

Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Argentina

Secretaría de Articulación Científico Tecnológica

5/4/2023

## CVar

Nombre de usuario:

Contraseña:

Ingresar

[Si olvidó su contraseña presione aquí.](#)  
[Si es un usuario nuevo presione aquí.](#)

En este momento hay 129 usuarios conectados.

Tel: (54-11) 4899-5000  
int: 2154

consultacv@mincyt.gov.ar

CVar

## Registro de Usuarios

5/4/2023

### Registro de usuarios

#### Datos básicos

Nombre/s:

Apellido/s:

Sexo:  Femenino  Masculino

Fecha de nacimiento:  /  /  ( dd / mm / aaaa )

Nacionalidad:

#### Documento de identidad

Tipo de documento:  CUIL/CUIT  Pasaporte

Número de CUIL/CUIT o de Pasaporte:  (20-12345678-9) sólo para CUIL/CUIT

(1) País de emisión:

(1) Sólo debe cargar País de emisión si seleccionó pasaporte como tipo de documento.

#### Datos registración

Nombre de Usuario:

(3) Correo electrónico:

Repita correo electrónico:

Teléfono de contacto:

(4) Pregunta secreta:

Respuesta secreta:

Repita respuesta secreta:

(3) El sistema le enviará una contraseña a esta dirección.  
(4) Si olvidó su contraseña, le haremos esta pregunta para comprobar su identidad.

**Registro de usuarios**

**Datos básicos**

Nombre(s): \*

Apellido(s): \*

Sexo: \*  Femenino  Masculino

Fecha de nacimiento: \*  /  /  ( dd / mm / aaaa )

Nacionalidad: \*

**Documento de identidad**

Tipo de documento: \*  CUIL/CUIT  Pasaporte

Número de CUIL/CUIT o de Pasaporte: \*  ( 20-12345678-9 ) sólo para CUIL/CUIT

(1) País de emisión: \*

(1) Sólo debe cargar País de emisión si seleccionó pasaporte como tipo de documento

**Datos registración**

Nombre de Usuario: \*

(3) Correo electrónico: \*

Repita correo electrónico: \*


Teléfono de contacto: \*

(4) Pregunta secreta: \*

Respuesta secreta: \*

Repita respuesta secreta: \*

(3) El sistema le enviará una contraseña a esta dirección  
(4) Si olvida su contraseña, le haremos esta pregunta para comprobar su identidad



→ [No es seguro](#) | [cvar.sicytar.mincyt.gov.ar/auth/newreg.jsp](#)

Sexo: \*  Femenino  Masculino

Fecha de nacimiento: \*  /  /  ( dd / mm / aaaa )

Nacionalidad: \*

**Documento de identidad**

Tipo de documento: \*  CUIL/CUIT  Pasaporte

Número de CUIL/CUIT o de Pasaporte: \*  ( 20-12345678-9 ) sólo para CUIL/CUIT

(1) País de emisión: \*

(1) Sólo debe cargar País de emisión si seleccionó pasaporte como tipo de documento

**Datos registración**

Nombre de Usuario: \*

(3) Correo electrónico: \*

Repita correo electrónico: \*

Teléfono de contacto: \*



(4) Pregunta secreta: \*

Respuesta secreta: \*

Repita respuesta secreta: \*

(3) El sistema le enviará una contraseña a esta dirección  
(4) Si olvida su contraseña, le haremos esta pregunta para comprobar su identidad

**Código de seguridad**

  Código de seguridad:

Al final de la pantalla, se debe ingresar el código de seguridad que aparece en el margen izquierdo de la pantalla.

Código de seguridad



Código de seguridad:



## ¿Cómo me registro para obtener el CVar?



### INGRESO AL SISTEMA

Cuando haya recibido por correo electrónico su contraseña provisoria, podrá ingresar al CVar. Para ello, deberá ingresar el nombre de usuario por usted consignado en el paso de registración y la contraseña asignada por el sistema, para luego cambiarla por una contraseña elegida por usted .



#### Identificación de Usuario

Usuario:

Contraseña:

[Si olvidó su contraseña presione aquí.](#)

[Si es un usuario nuevo presione aquí.](#)

En este momento no hay usuarios conectados.



Al finalizar la carga de datos del formulario haga click sobre el botón Registrar, ubicado en margen inferior derecho, y así usted enviará la información al sistema para su registración. El sistema genera automáticamente una contraseña provisoria que le será enviada por correo electrónico. La misma deberá ser cambiada la primera vez que ingrese al sistema.



Una vez ingresado, aparecerá una pantalla que presenta dos columnas. La primera identifica el sistema al que accederá (SISTEMA) y la segunda el rol para el cual se encuentra habilitado (ROL).

Como medida adicional de seguridad, por favor verifique que usted accedió por última vez el 20/09/2011 a las 16:26 Hora Argentina. Si está seguro que usted no fue quien accedió, cambie inmediatamente su contraseña y envíe un aviso a [registracioncvar@mincyt.gob.ar](mailto:registracioncvar@mincyt.gob.ar)

Seleccione para operar:

SISTEMA	ROL
Sistema de Curriculum Vitae	U. Usuario de curriculum vitae

#### CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

Una vez que ingresa al sistema como “Usuario de Curriculum Vitae”, aparecerá la siguiente pantalla. A través de esta pantalla podrá ingresar nueva información y editar la ya cargada para cada ítem.





**CURRÍCULUM VITAE**

**Datos personales**

Datos personales	Estado
+ Identificación	Con datos
+ Dirección residencial	Con datos
+ Dirección laboral	Con datos

**Formación**

Formación académica	Cant.	Formación complementaria	Cant.
+ Nivel universitario de posgrado/doctorado	0	+ Especialidad certificada por organismo/s de salud	0
+ Nivel universitario de posgrado/mestría	0	+ Posdoctorado	0
+ Nivel universitario de posgrado/especialización	0	+ Cursos de posgrado y/o capacitaciones extracurriculares	0
+ Nivel universitario de grado	0	+ Idiomas	0
+ Nivel terciario no universitario	0		
+ Nivel medio	0		
+ Nivel básico	0		

**Cargos**

Docencia	Cant.	Cargos I+D	Cant.
+ Nivel superior universitario y/o posgrado	0	+ Cargos en organismos científico-tecnológicos	0
+ Nivel terciario no universitario	0	+ Categorización del programa de incentivos	0
+ Nivel básico y/o medio	0	+ Cargos de I+D en otro tipo de instituciones	0
+ Cursos de posgrado y capacitaciones extracurriculares	0		

Cargos en gestión institucional	Cant.	Otros cargos	Cant.
+ Cargos en gestión institucional	0	+ Otros cargos	0

La pestaña **Principal** tiene 3 opciones : Instructivos, Compartir Formularios y Asignar Colaborador.

**CURRÍCULUM VITAE**

**INSTRUCTIVOS:** Esta pestaña consta de 2 opciones:

- 1) “ir a manual del Currículum Vitae” que nos va a llevar a un pdf del manual de procedimientos del Cvar.
- 2) “ ir a instructivo Navegación ” que nos va a permitir saber la funcionalidades de los botones de navegación que tiene el Cvar”.

**CURRÍCULUM VITAE**

**Instructivos**

- Ir a Manual del Currículum Vitae
- Ir a Instructivo Navegación

Salir

**ASIGNAR COLABORADOR:** Esta pestaña le va a permitir al Docente designar a una persona para cargar, modificar o actualizar información en su Currículum Vitae.

The top screenshot shows the 'Asignar colaborador' tab in the SICYTAR system. It displays a table for assigning users. The table has columns for 'Nuevo', 'Rol', 'Apellido y nombre', 'CUIL', and 'Fecha alta'. The 'Nuevo' column is highlighted with a red circle. Below the table, there is a 'Salir' button.

The bottom screenshot shows the 'Asignación de roles' tab. It contains a form for assigning roles. The form has the following fields: 'Tipo de rol' (a dropdown menu with 'Seleccionar' selected), 'Apellido' (a text input field with a 'Buscar' button), and 'Usuario seleccionado' (a dropdown menu). There are red arrows pointing to each of these fields. At the bottom, there are 'Guardar' and 'Volver' buttons.

19

### CARGA DE DATOS PERSONALES

Dentro de esta solapa se cargan los datos de identificación, dirección laboral y dirección residencial.

The screenshot shows the 'Identificación' tab in the SICYTAR system. It contains a form for entering personal data. The form is divided into two sections: 'Datos básicos' and 'Documento de identidad'.

**Datos básicos:**

- Nombre: JESUS ADOLFO
- Apellido: QUIROGA
- Apellido de casada: (empty)
- Sexo:  Masculino  Femenino
- Estado civil: Soltero/a
- Cantidad hijos: (empty)
- Nacionalidad: argentina
- (1) Condición nacionalidad: Nativo

**Documento de identidad:**

- Tipo de documento: Documento Nacional de Identidad
- (2) País emisión pasaporte: Seleccionar
- Número de documento: 30375700
- (3) (4) C.U.I.T./C.U.I.L.: 20-30375700-8

Footnotes at the bottom:

- (1) Solo si la nacionalidad es "Argentina" deberá completar la condición de nacionalidad.
- (2) Solo si el tipo de documento es "Pasaporte" deberá completar el campo país de emisión del pasaporte.
- (3) Solo si el tipo de documento es "Pasaporte" podrá no completar el campo C.U.I.T./C.U.I.L.
- (4) En caso de ingresar C.U.I.T./C.U.I.L., separa los 3 componentes con guiones. (Ejemplo: 20-12345678-0).

20

**DIRECCION RESIDENCIAL**

**CVar** **SICYTAR** **Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología**

Principal Datos personales Formación Cargos Antecedentes Producción Otros antec. Quiroga, Jesus Adol Cerrar sesión

Identificación Dirección residencial Dirección laboral 9/7/2013

**Dirección residencial** **CURRÍCULUM VITAE**

**Detalles**

Calle: \* Pasaje Madueño

Número: \* 133

Piso:

Oficina/Departamento:

País: \* Argentina

Provincia: \* Catamarca

(1) Partido/Departamento: \* Capital

(2) Otro:

Localidad: ----- Seleccionar -----

(3) Otro:

Código postal: \* 4700

Casilla postal:

Teléfono: \*  0054  0221  0383  437997  102

País Área Caract. Vno. Interno  
ej: 0054 0221 423 6283 211

Teléfono celular:

Fax:

E-mail: \* adolfo.quiroga@unca.edu.ar

URL: http://

(1) Obligatorio solo en caso que seleccione "Argentina" como país.  
(2) Complete solo en caso que seleccione "Otro" Partido/Departamento.  
(3) Complete solo en caso que seleccione "Otro" Localidad.

21

**DIRECCION LABORAL**

**CVar** **SICYTAR** **Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología**

Principal Datos personales Formación Cargos Antecedentes Producción Otros antec. Quiroga, Jesus Adol Cerrar sesión

Identificación Dirección residencial Dirección laboral 9/7/2013

**Dirección laboral** **CURRÍCULUM VITAE**

**Dirección laboral**

Institución:  Buscar

Institución seleccionada: UNIV. NAC. DE CATAMARCA Limpiar

Si no encuentra su lugar de trabajo, envíe un email a [consultacvar@mincyt.gov.ar](mailto:consultacvar@mincyt.gov.ar) solicitando su incorporación detallando el mismo de la siguiente manera:  
Asunto: Solicito nuevo lugar de trabajo  
Cuerpo del email:  
- Organismo: (Universidad o INTA o INTI o CONEA, etc.)  
- Dependencia: (Facultad o Centro Regional o Estación Experimental, etc.)  
- Departamento: (Departamento de Física, Departamento de Matemáticas, etc.)  
- Área: (Cátedra o laboratorio, etc.)

**Detalles**

Calle: Avenida Belgrano

Número: 300

Piso:

Oficina/Departamento:

País: Argentina

Provincia: Catamarca

(1) Partido/Departamento: Capital

(2) Otro:

Localidad: San Fernando del Valle de Catamarca

(3) Otro:

Código postal:

Casilla postal:

Teléfono: \*  0054  0221  0383  437997  102

País Área Caract. Vno. Interno  
ej: 0054 0221 423 6283 211

22

**FORMACIÓN:** En esta pestaña encontramos dos secciones, **Formación académica** que nos va a permitir cargar toda información académica del Docente, grado, posgrado, etc.

23

**CARGOS:** En esta sección encontramos *Cargos Docentes*, *Cargos I+D*, *Cargos en gestión institucional* y *otros cargos*.

24

**ANTECEDENTES:** La solapa “Antecedentes” comprende el registro del Financiamiento científico y tecnológico, Formación de Recursos Humanos en CyT, Becas, Evaluación, Extensión, Otras actividades CyT y Áreas de actuación.



The screenshot shows the CVAR system interface. The navigation menu at the top includes 'Principal', 'Datos personales', 'Formación', 'Cargos', 'Antecedentes' (highlighted with a red circle), 'Producción', and 'Otros anteced.'. Below the menu, the user's name 'Quiroga, Jesus Adol' and the date '9/7/2013' are visible. The main content area is titled 'Financiamiento científico y tecnológico' and 'CURRÍCULUM VITAE'. It contains a sub-section 'Financiamiento científico y tecnológico' with an 'Importar' button. Below this, a message states 'No se encontraron registros.' followed by a small table with the following columns: 'Nuevo', 'Título', 'Tipo de financiamiento', 'Fecha desde', 'Fecha hasta', and 'Monto'. The table is empty, with a message 'No hay registros cargados.' below it. A 'Salir' button is located at the bottom right of the table area.

25

**OTROS ANTECEDENTES:** La solapa “Antecedentes” permite ingresar información relacionada en *Participación en eventos Científicos - Tecnológico, Premios y Membresías*.



26

**PRODUCCION CIENTIFICA:** Esta pestaña contiene las siguientes solapas: *Producción científica*, *Producción tecnológica* y *Producción artística*.

21

**Producción Científica**

Principal | Datos personales | Formación | Cargos | Antecedentes | **Producción** | Otros anteced.

Quiroga, Jesus Adol | Cerrar sesión | 9/7/2013

Producción científica | Producción tecnológica | Producción artística

**Producción científica** **CURRÍCULUM VITAE**

**Artículos**

No se encontraron registros.  
1

Nuevo	Año	Título	Revista	Editorial
No hay registros cargados.				

**Libros**

No se encontraron registros.  
1

Nuevo	Año	Título	ISBN	Editorial
No hay registros cargados.				

**Partes de libro**

No se encontraron registros.  
1

Nuevo	Año	Título	Libro	Tipo de parte
No hay registros cargados.				

**Trabajos en eventos científico-tecnológicos publicados**

No se encontraron registros.  
1

Nuevo	Año	Título	Tipo evento	Evento científico
No hay registros cargados.				

**Trabajos en eventos científico-tecnológicos no publicados**

No se encontraron registros.  
1

Nuevo	Año	Título	Tipo evento	Evento científico
No hay registros cargados.				

22

**CVar** SICYTAR SECRETARÍA DE INVESTACIÓN EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA (SIC) MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN PRODUCTIVA PRESIDENCIA DE LA NACIÓN

Principal Datos personales Formación Cargos Antecedentes Producción **Otros anteced.** Quiroga, Jesus Adol **Cerrar sesión**

Participación en eventos C-T Premios Membresías 9/7/2013

**Participación u organización de eventos CyT** **CURRÍCULUM VITAE**

**Participación u organización de eventos científico-tecnológicos**

Nuevo	Año	Evento	Tipo de evento	País
No hay registros cargados.				
No se encontraron registros.				
1				

29

**CVar** SICYTAR SECRETARÍA DE INVESTACIÓN EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA (SIC) MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN PRODUCTIVA PRESIDENCIA DE LA NACIÓN

Principal Datos personales Formación Cargos Antecedentes Producción **Otros anteced.** Quiroga, Jesus Adol **Cerrar sesión**

Participación en eventos C-T Premios Membresías 9/7/2013

**Premios y/o distinciones** **CURRÍCULUM VITAE**

**Premios y/o distinciones**

Nuevo	Año	Premio	Tipo de premio	Institución otorgante
No hay registros cargados.				
No se encontraron registros.				
1				

30

Premios

**CVar** SICYTAR Sistema de Información Científica y Tecnológica Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva Presidencia de la Nación

Principal | Datos personales | Formación | Cargos | Antecedentes | Producción | Otros anteced. | Quiroga, Jesus Adol | Cerrar sesión | 9/7/2013

Participación en eventos C-T | Premios | **Membresías**

### Membresías, redes y/o programas de cooperación CURRÍCULUM VITAE

**Membresías en asociaciones C-T y/o profesionales** Importar

No se encontraron registros.  
1

Nuevo	Año inicio	Año fin	Asociación
No hay registros cargados.			

No se encontraron registros.  
1

**Participación en redes temáticas o institucionales** Importar

No se encontraron registros.  
1

Nuevo	Año inicio	Año fin	Alcance geográfico	Red
No hay registros cargados.				

No se encontraron registros.  
1

**Coordinación de proyectos de cooperacion académica o C-T** Importar

No se encontraron registros.  
1

**31**

Muchas Gracias!!!

Mg. Andrea Morales

